



REGISTRO GENERALE N. 213 del 28/05/2024

# **COMUNE DI SILANUS**

## **Comune de Silanos**

### **AREA FINANZIARIA**

**DETERMINAZIONE N. 14 del 28/05/2024**

PROPOSTA N. 297 del 28/05/2024

**OGGETTO:** IVA: SELEZIONE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ELABORAZIONE E GESTIONE IVA RECUPERO ANNUALITA' 20-21-22-23 ED ELABORAZIONE 2024.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visti:**

- lo Statuto Comunale;
- gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n°267 avente ad oggetto le funzioni e responsabilità dirigenziali;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi aventi per oggetto le attività dei Responsabili dell'Area;
- la Delibera di Consiglio Comunale n° 11 del 27 maggio 2024 con la quale si è approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- la Delibera di Consiglio Comunale n° 12 del 27 maggio 2024 con la quale si è approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- il Decreto Sindacale n°1 del 10 aprile 2024 con la quale si nomina la Dott.ssa Anita Pili Responsabile del Servizio Finanziario;

Premesso che:

- l'Area Finanziaria dell'Ente deve provvedere annualmente all'elaborazione, compilazione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali IVA, nonché alle comunicazioni trimestrali all'Agenzia delle Entrate, entro i termini stabiliti dalle vigenti norme fiscali;

- per far fronte alle problematiche poste in materia, costituite prevalentemente dalle complesse operazioni di contabilizzazione separata dell'imposta per i servizi commerciali e dal "metodo dei costi ripartiti", è necessario un supporto professionale da parte di un soggetto con competenze specifiche adeguate ed altamente qualificate in ambito fiscale, abilitato e autorizzato inoltre ad assumere la qualifica di intermediario per l'invio telematico di dichiarazioni e comunicazione agli organi statali centrali. Premesso, altresì, che l'articolo 192 del D. Lgs 267/2000 stabilisce, come regola fondamentale per l'inizio delle procedure concorsuali, la predisposizione di una determina a contrarre in cui si esplicano: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Verificato che il Comune di Silanus non adempie all'obbligo della trasmissione periodica né alla dichiarazione annuale Iva a far data dall'anno 2020 periodo d'imposta 2019;

Ravvisata l'urgenza di procedere a regolarizzare la posizione del comune nei confronti dell'erario;

Precisato che il Comune di Silanus intende avvalersi della possibilità di esperire una gara per l'esternalizzazione del servizio per l'approvvigionamento del servizio di tenuta della contabilità fiscale IVA dell'Ente, al fine di assicurare il corretto adempimento fiscale, in merito alla dichiarazione annuale IVA ed agli altri adempimenti;

Dato atto che:

- con la presente determinazione è indetto un avviso di selezione per l'affidamento, di durata annuale eventualmente prorogabile, del servizio in oggetto, mettendo come base d'asta € 4.000,00 all'anno;

Verificato che, nello specifico, le operazioni richieste riguardano:

con riferimento agli esercizi dell'ultimo quinquennio, alla verifica, elaborazione e trasmissione delle registrazioni della contabilità IVA anni di imposta 2019-20-21-22-23 ( liquidazioni periodiche e dichiarazioni annuali);

con riferimento all'esercizio 2024:

- tenuta registri IVA (articoli 23, 24 e 25 Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n° 633) con applicazione separata dell'imposta relativamente alle singole attività (Articolo 36 DPR 633/1972), stampa annuale dei registri IVA;
- predisposizione e invio telematico Liquidazioni periodiche IVA relative al periodo d'imposta; predisposizione modelli di pagamento IVA a debito;
- predisposizione ed invio del Modello di dichiarazione annuale IVA relativamente al periodo d'imposta oggetto di elaborazione contabile;
- supporto gli uffici comunali in tema di problematiche che dovessero scaturire in materia di imposta sul valore aggiunto, problematiche tributarie anche attraverso analisi congiunta e preventiva delle fattispecie concrete assoggettabili all'imposta sul valore aggiunto riguardanti l'Amministrazione Comunale;
- supporto agli uffici sotto forma di informative e aggiornamenti periodici sull'evoluzione normativa e giurisprudenziale in materia di Imposta sul valore aggiunto Enti Locali, sugli adempimenti conseguenti e sulle relative scadenze.

Constatato che:

- ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, per gli appalti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- ai sensi dell'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n° 296 come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 € non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto.;
- il Comune di Silanus intende usare lo strumento dell'affidamento diretto, ma, come fatto in precedenza, considera opzione migliore selezionare la migliore offerta tra più candidature, in modo tale da poter analizzare i curricula dei candidati e le diverse esperienze lavorative, stante anche la differenza tra gli adempimenti IVA per gli Enti Locali e le imprese/società.

Accertato, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000 che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno posto che il bilancio di previsione, per quanto riguarda la prima annualità dello stesso, è redatto sia in termini di competenza che in termini di cassa e quest'ultima ha anch'essa valore autorizzatorio.

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile preposto (Servizio Finanziario) ai sensi dell'articolo 147-bis del D. Lgs 267/2000.

#### DETERMINA

Di dare atto di quanto espresso in premessa. Di indire una procedura per la selezione relativa all'affidamento del servizio di gestione ed elaborazione degli adempimenti IVA della durata di un anno eventualmente rinnovabile, con base d'asta 4.000,00 +IVA e cassa previdenziale.

Di dare atto che l'attività trova copertura sul bilancio previsionale 2024-2026 al capitolo 10536-1.

Di stabilire che i soggetti interessati, di qualunque natura giuridica devono indicare i seguenti requisiti:

- Curriculum vitae, nel caso professionista, o presentazione, nel caso di ditta/studio professionale, riportando, in entrambi i casi, le abilità e le esperienze professionali maturate in relazione ai servizi messi a bando;
- Breve proposta metodologica di esecuzione del lavoro;
- Documento di identità del sottoscrittore.

Di approvare l'avviso allegato alla presente determina con tutte le informazioni sulla procedura e stabilire che le domande devono pervenire all'ufficio protocollo [protocollo.silanus@pec.comunas.it](mailto:protocollo.silanus@pec.comunas.it) entro le 23.59 del 07.06.2024;

Di dare atto che il contratto conseguente al presente provvedimento, non è soggetto al termine dilatorio (stand still) previsto dall'articolo 32 comma 10 del codice degli appalti, poiché si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del codice degli appalti. Di specificare che si procederà alla liquidazione dell'importo contrattuale senza l'emissione di ulteriori provvedimenti, dietro trasmissione di regolari fatture e previa verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché della regolarità contributiva e previdenziale dell'affidatario.

Di dare atto che il Responsabile del procedimento, la dott.ssa Anita Pili, Responsabile del Servizio Finanziario.

Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 42 del D.Lgs. 50/2016, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse tra il firmatario del presente atto e i destinatari finali dello stesso. Di pubblicare il presente atto all'albo on-line nella sezione Amministrazione trasparente .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 297 del 28/05/2024** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **PILI ANITA** in data **28/05/2024**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 297 del 28/05/2024** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **PILI ANITA** il **28/05/2024**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 361**

Il 28/05/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **213 del 28/05/2024** con oggetto

**IVA: SELEZIONE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ELABORAZIONE E GESTIONE IVA RECUPERO ANNUALITA' 20-21-22-23 ED ELABORAZIONE 2024.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **PILI ANITA** il **28/05/2024**