



COMUNE DI SILANUS

Anno 2019	Titolo I	Classe 08	PARTENZA
Prot.n.	2417	Del	21/06/2019



# COMUNE DI SILANUS

## Provincia di Nuoro

Piazza Municipio 08017 SILANUS (NU) tel. 0785/840001 - fax 0785/84273 e.mail:affarigeneralisilanus@hotmail.it

### AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR

Il Comune di Silanus, visto il vigente regolamento per le sponsorizzazioni, approvato con deliberazione di C.C. n. 17 dell'11.05.2018, la deliberazione della G.C. n 41 del 17.06.2019, con cui si danno le direttive per l'emanazione del presente avviso e la propria determina n. 132 del 20.06.2019, di approvazione dello stesso

### RICERCA

rapporti di sponsorizzazione, con operatori economici ed altri soggetti interessati, pubblici o privati, che hanno interesse a veicolare la propria immagine, nell'iniziativa culturale denominata **NOIS 2019** organizzato dal Comune di Silanus che si terrà da Giugno a Ottobre 2019.

1. **Finalità:** la finalità della sponsorizzazione è rappresentata dalla necessità di reperire risorse per l'organizzazione dell'evento culturale **NOIS 2019**. Per la realizzazione dell'iniziativa è richiesto agli sponsor di partecipare con un finanziamento in denaro, o con una prestazione di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni, coerenti e funzionali all'organizzazione dell'iniziativa), è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme (in parte finanziaria e in parte tecnica).
2. **Principali impegni del Comune (Sponsee):** Ai soggetti sponsor il Comune di Silanus garantisce:
  - a) l'associazione del logo/marchio dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione e promozione del progetto **NOIS 2019** in qualsiasi modo divulgati (manifesti, brochure, opuscoli ecc);
  - b) la visibilità sul sito istituzionale del Comune, per tutta la durata dell'evento;
  - c) la visibilità sui comunicati stampa di presentazione dell'iniziativa.
3. **Obblighi dello Sponsor:** i soggetti selezionati avranno come obbligazione la corresponsione di un finanziamento a favore del Comune e/o una prestazione di natura tecnica; dovranno inoltre mettere a disposizione dell'Amministrazione Comunale, in tempi brevi, in formato elettronico la riproduzione del marchio, del logo o del nome aziendale oltre che del testo pubblicitario da inserire. Tutte le informazioni e immagini dello sponsor da utilizzarsi saranno a sua completa cura e carico, e lo sponsor si assumerà ogni più ampia responsabilità in ordine al contenuto, natura, qualità e veridicità delle informazioni medesime, con espresso esonero del Comune da ogni responsabilità ed onere di accertamento e/o controllo al riguardo. Lo sponsor inoltre non potrà trasferire a terzi gli obblighi assunti con la richiesta effettuata, così pure i diritti e gli obblighi conseguenti l'adesione. Per la definizione delle eventuali controversie che dovessero insorgere, il foro competente è quello di Oristano.
4. **Valore della sponsorizzazione:** il valore della sponsorizzazione deve essere non inferiore a € 100,00.
5. **Requisiti di partecipazione:** possono aderire tutti i soggetti pubblici e privati, enti e associazioni, interessati a promuovere la propria immagine attraverso la sponsorizzazione utilizzando l'allegato "A" al presente avviso.

6. **Aspetti fiscali:** alla sponsorizzazione sono applicabili i benefici fiscali previsti dalle normative vigenti. Ai fini I.V.A. il Comune è tenuto ad assolvere gli obblighi fiscali connessi a quanto previsto dalla normativa con emissione di regolare fattura a fronte del finanziamento, ai sensi del D.P.R. 633/1972.
7. **Diritto di rifiuto delle sponsorizzazioni:** Il Comune rifiuta qualsiasi sponsorizzazione nei casi in cui:
  - a. ritenga possa derivare un conflitto d'interesse fra l'attività pubblica e quella privata;
  - b. ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alla propria iniziativa;
  - c. sia in corso con l'offerente una controversia legale;
  - d. reputi l'offerta inaccettabile per motivi di opportunità generale.**Sono in ogni caso escluse sponsorizzazioni riguardanti:**
  - e. propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
  - f. pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di materiale pornografico o a sfondo sessuale;
  - g. messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.
8. **Modalità di presentazione delle proposte di sponsorizzazione:** la proposta di sponsorizzazione deve pervenire in busta chiusa, all'Ufficio protocollo del Comune di Silanus Piazza Municipio n. 1 – 08017 Silanus (NU), entro le ore 13,00 del giorno **28.06.2019**, oppure all'indirizzo **P.E.C. protocollo.silanus@pec.comunas.it**.
9. **Modalità di valutazione delle proposte di sponsorizzazione:** Il servizio preposto valuterà l'accoglimento delle proposte di sponsorizzazione pervenute riservandosi di chiedere, laddove ritenuto necessario, precisazioni ed integrazioni e di rifiutare la sponsorizzazione qualora ricorrano le condizioni di cui al precedente art. 7. L'accoglimento delle proposte sarà effettuata in considerazione:
  - a. del valore economico complessivo della proposta da intendersi come valore economico della sponsorizzazione in denaro non inferiore a 100,00 euro;
  - b. della coerenza ed integrazione tra attività pubblica propria dell'evento e quella di promozione dello sponsor.
10. **Formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione e pagamenti:** la formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione con la individuazione delle reciproche obbligazioni per sponsor e sponse è avverrà tramite contratto di sponsorizzazione a ciò finalizzato stipulato sotto forma di scrittura privata, soggetta a registrazione in caso d'uso. Il pagamento della sponsorizzazione dovrà essere effettuato dallo sponsor successivamente all'accettazione da parte del Comune e prima della stipula del contratto.
11. **Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679,** si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento, seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza.
12. Responsabile del procedimento: D.ssa B. Angela Motzo

Il presente avviso e la ricezione di proposte non comportano per il Comune alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte del Comune di Silanus né alcun impegno nei confronti del comune medesimo.

Silanus, 20.06.2019



Il Responsabile del servizio amministrativo

A.S. Daniela Licheri

Allegato "A"

Al Comune di Silanus

## **AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR**

### **PRESENTAZIONE OFFERTA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a  
\_\_\_\_\_, Provincia di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_,  
n. \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante della ditta/società/associazione \_\_\_\_\_ con  
sede in \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**VISTO l'avviso pubblico per la ricerca di sponsor per l'iniziativa culturale "NOIS 2019**

### **OFFRE**

€ \_\_\_\_\_ (lettere \_\_\_\_\_) o \_\_\_\_\_  
in cambio della pubblicizzazione del proprio marchio/logo/immagine riguardante \_\_\_\_\_

#### **DICHIARA ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000**

- di conoscere ed accettare i termini dell'Avviso pubblico di cui all'oggetto e del regolamento per la disciplina e gestione dei contratti di sponsorizzazione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 dell'11.05.2018;
- di impegnarsi, in caso di accettazione da parte dell'Amministrazione Comunale dell'offerta presentata, ad assumere tutte le responsabilità ed a farsi carico degli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario, alle relative autorizzazioni, al pagamento di eventuali tributi o canoni ed a fornire in tempi rapidi i materiali necessari alla realizzazione della sponsorizzazione (logo ed eventuale testo correlato in forma digitale).

#### **DICHIARA inoltre, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000:**

a) di essere in possesso dei requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione e quindi:

- assenza delle cause di esclusione stabilite dall'art. 80 DLgs 50/2016 e s.m.i. e di ogni altra causa di esclusione alla contrattazione o alla stipula di contratti con la pubblica amministrazione;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);

b) per le persone giuridiche: oltre alle autocertificazioni sopra elencate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere attestato il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679.

Si allega copia del documento di identità in corso di validità

Data \_\_\_\_\_

Firma